



# Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho

1

Terça-feira • 7 de Janeiro de 2020 • Ano • Nº 2390

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

## Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho publica:

- **Editais de Licitação do Pregão Eletrônico: nº 01/2020-** Objeto: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de Materiais e Equipamentos Permanentes para atender as Diversas Secretarias deste Município de Lafaiete Coutinho / BA, mediante Sistema de Registro de Preços, conforme informações constantes deste Edital e seus anexos.

## ***Imprensa Oficial***



Gestão transparente.  
Os atos do gestor são publicados  
no Diário Oficial próprio do município.

**autonomia**  
**Modernidade**  
**Transparência**

## Edital



### EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020



#### DADOS DO EDITAL

- I. Processo Administrativo nº 001/2020.**
- II. Pregão Eletrônico:** nº 01/2020
- III. Tipo de Licitação:** Menor Preço
- IV. Critério de julgamento e Adjudicação:** Menor Preço Por Lote
- V. Órgão Solicitante/ Setor Fiscalizador/Controle Social:** SECRETARIAS DIVERSAS.
- VI. OBJETO:** O objeto deste Pregão Eletrônico para Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de Materiais e Equipamentos Permanentes para atender as Diversas Secretarias deste Município de Lafaiete Coutinho / BA, mediante Sistema de Registro de Preços, conforme informações constantes deste Edital e seus anexos.
- VII. LOCAL DA ENTREGA:** Os Materiais deverão ser entregues nos locais indicado na Autorização de Fornecimento de Materiais no perímetro do município de Lafaiete Coutinho, conforme consta especificado no Edital e Anexos.
- VIII. FORMA DE EXECUÇÃO:** Execução Indireta
- IX. LOCAL E DATA PARA O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS, DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES:**
- DATA:** 17/01/2020
- HORÁRIO:** 09:00 HS (Horário de Brasília)
- ENDEREÇO ELETRÔNICO:** [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)
- NÚMERO LICITAÇÕES-E / BANCO DO BRASIL:** 800092
- TEMPO DE DISPUTA:** 10 (dez) minutos mais o tempo aleatório do sistema.
- INÍCIO DO ACOLHIMENTO DE PROPOSTAS:** às 08:00 horas, do dia 15/01/2020.
- LIMITE DO ACOLHIMENTO DE PROPOSTAS:** às 08:00 horas do dia 17/01/2020.
- ABERTURA DAS PROPOSTAS:** às 08:00 horas do dia 17/01/2020.
- DATA E A HORA DA DISPUTA:** às 09:00 horas (Horário de Brasília) do dia 17/01/2020.
- LOCAL PARA PESQUISA DO EDITAL E ANEXOS:** <http://www.lafaietecoutinho.ba.gov.br>, acesso à informação
- X. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** A despesa decorrente desta Licitação será atendida com recursos deste Município, consignadas nas Dotações constantes da Minuta Contratual.
- XI. PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, contados da sua assinatura
- XII. INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:** Serão prestados pela Pregoeira e sua equipe de apoio, diariamente, das 08h00min às 14h00min, no Setor de Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho, na Rua Assemiro Marques, nº 200, Centro, das 08:00 às 12:00 horas, pelo e-mail [licitacaolafaiete12@gmail.com](mailto:licitacaolafaiete12@gmail.com) ou pelo Telefone (73) 3541-2125.
- XIII. REGÊNCIA LEGAL:** Lei federal nº 10.520/2002, Lei federal nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 384/2011 e alterações pertinentes.
- XIV. PREGOEIRO RESPONSÁVEL/ATO DE DESIGNAÇÃO:** Bruna da Silva Neris - Portaria Municipal nº 058/2019 de 19 de novembro de 2019.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**XV - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**15.1.** São admitidas a participar da licitação todas as empresas interessadas que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste edital e seus anexos e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado.

**15.2.** Não poderão participar:

- a)** empresário suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com o Município de Lafaiete Coutinho, durante o prazo da sanção aplicada;
- b)** empresário declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- c)** empresário impedido de licitar e contratar com a União, Estado da Bahia e/ou com o Município de Lafaiete Coutinho, durante o prazo da sanção aplicada;
- d)** sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
- e)** empresário cujo estatuto ou contrato social não inclua o objeto deste Pregão;
- f)** empresário que se encontre em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência, concordata, fusão, cisão, ou incorporação;
- g)** sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
- h)** consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.

**15.3.** A omissão da empresa, no que se refere a qualquer irregularidade, ensejará as sanções e penalidades legais aplicáveis.

**15.4.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e à proposta sujeitará a **licitante** às sanções previstas neste Edital.

**XVI – DO CREDENCIAMENTO**

**16.1.** O licitante deverá estar previamente credenciado no sistema “Pregão Eletrônico”, no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

**16.2.** O credenciamento far-se-á mediante a atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, obtidas junto ao provedor do sistema, onde também deverá informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

**16.3.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica.

**16.4.** O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a Prefeitura de Lafaiete Coutinho responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**16.5.** A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando cancelada por solicitação do credenciado ou em virtude de descredenciamento do Cadastro de Fornecedores da Prefeitura de Lafaiete Coutinho.

**16.6.** A perda ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**16.7.** Só participarão da reabertura da sessão pública, prevista na Seção "DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA", os licitantes que informarem seus endereços eletrônicos em campo próprio disponibilizado pelo sistema, após a fase de aceitação, caracterizando renúncia a esta possibilidade a ausência de manifestação neste momento.

**XVII - DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO**

**17.1.** O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, as disposições Lei n.º 10.520, de 17/07/2002, e, subsidiariamente, da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, Lei Complementar n.º 123, 14/12/2006, e alterações pertinentes.

**17.2.** Este certame será dirigido pela Pregoeira e pela Equipe de Apoio, acompanhado pela Assessoria Jurídica do Município, Controladoria Geral do Município e demais agentes da Administração Pública que se fizerem presentes.

**17.3.** Os prazos fixados neste Edital poderão ser prorrogados por motivo de força maior compreendendo: greves, perturbações industriais, avalanches, enchentes e quaisquer outros acontecimentos semelhantes e equivalentes a estes que fujam ao controle de qualquer das partes interessadas, as quais não consigam impedir sua ocorrência. O motivo de força maior pode ainda ser caracterizado por legislação, regulamentação ou atos governamentais.

**17.4.** Em caso de divergência entre as especificações do objeto descritas no Sistema Eletrônico de Licitações do Banco do Brasil e as especificações técnicas constantes no Termo de Referência - Anexo I, o licitante deverá obedecer a este último.

**XVIII - DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**18.1.** O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e hora marcadas para abertura da sessão, quando então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

**18.2.** É facultado ao licitante cotar todos, alguns, ou somente um dos lotes definidos no Anexo I deste Edital.

**18.3.** Nos preços ofertados já deverão estar inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e as despesas decorrentes da execução do objeto. O Imposto de Renda de Pessoa Jurídica – IRPJ – e a Contribuição Social sobre o Lucro Líquido – CSLL -, que não podem ser repassados à Administração, não serão incluídos na proposta apresentada.

**18.4.** As propostas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

**18.5.** Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

**18.6.** Qualquer elemento que possa identificar o licitante importa a desclassificação da proposta.

**18.7.** Até a abertura da sessão, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente encaminhada.

**18.8.** Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**XIX – DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

19.1.A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)

19.2.A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

**XX – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

20.1.A sessão pública poderá ser reaberta:

a)Quando o licitante detentor do lance mais vantajoso for inabilitado, tiver sua amostra rejeitada, não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, ou, ainda, quando houver erro na aceitação do preço; e

b)Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública.

c)Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

d)O licitante subsequente, sendo respeitada a ordem de classificação, e observadas as regras de desempate da Seção “DAS REGRAS GERAIS DE DESEMPATE”, será convocado tendo por base o próprio preço que ofereceu na sessão de lances;

20.2.O direito de preferência previsto na Seção “DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADOS” deverá ser recalculado levando-se em consideração o lance apresentado pelo licitante subsequente;

20.3. Existindo ME/EPP ou equiparado dentro do novo critério de preferência, prosseguir-se-á, normalmente, nos termos da Seção “DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADOS”;

20.4. Finalizado o procedimento previsto na Seção “DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADOS”, ou inexistindo direito de preferência de ME/EPP ou equiparado, será realizada a negociação prevista na Seção “DA NEGOCIAÇÃO”;

20.5. Declarado o vencedor, o procedimento deverá ser registrado em ata e abrir-se-á novo prazo recursal, nos termos da Seção “DOS RECURSOS”, prosseguindo-se, normalmente, com as demais fases previstas neste Edital.

20.6.A convocação poderá ser por meio do “chat”, e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

20.7 A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo da responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

**XXI- DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

21.1.Aberta a sessão, o pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.



EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020



21.2.A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

21.3.O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

#### XX - DA FORMULAÇÃO DE LANCES

22.1.Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

22.2.Cada um dos itens do presente Pregão será objeto de lances em separado.

22.3.Quando for constatado o oferecimento de lances com variação insignificante, a Pregoeira poderá fixar valor mínimo, em reais, **não superior a 0,01% do valor estimado da contratação**, a ser admitido como variação entre um lance e outro.

22.4.Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema.

22.5. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado no sistema.

22.6.Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do ofertante.

22.7.Os lances apresentados serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

22.8.O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

22.9.A pregoeira poderá suspender a sessão de lances caso seja imprescindível a realização de eventual diligência.

22.10.Realizada a diligência, o pregoeiro notificará os licitantes sobre a data, horário e local onde será dado prosseguimento à sessão pública.

#### XXIII – DA DESCONEXÃO DO PREGOEIRO

23.1.Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

23.2.No caso da desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

#### XXIV – DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS ME/EPP E EQUIPARADOS



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**24.1** Todos os licitantes deverão permanecer conectados até que o Pregoeiro possa verificar a ocorrência de um possível empate, pois, caso aconteça, serão tomadas as seguintes providências:

a) A ME/EPP ou equiparado considerado empatado e mais bem classificado deverá ser convocado, após o término dos lances, para apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame em até 05 (cinco) minutos da convocação, sob pena de preclusão (Art. 45, inciso I c/c § 3º, da LC nº 123/06);

b) A ME/EPP ou equiparado acima indicado que efetivamente apresente nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, desde que em tempo hábil, e atenda as demais exigências previstas neste Edital, terá adjudicado em seu favor o objeto licitado (Art. 45, I, da LC nº 123/06).

**24.2.** Não ocorrendo contratação de ME/EPP ou equiparado na forma do subitem anterior, serão convocadas as ME/EPP e equiparados remanescentes considerados empatados na ordem classificatória para o exercício do direito de ofertar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame (Art. 45, II, da LC nº 123/06).

**24.3** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas ME/EPP e equiparados sejam iguais ou até 10% (cinco por cento) superiores ao lance mais vantajoso (Art. 44, §§ 1º e 2º, da LC nº 123/06).

**24.4.** O critério de empate (5%) deverá ser aferido segundo o preço obtido antes da negociação prevista na Seção "DA NEGOCIAÇÃO".

**24.5.** Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro. No caso de não haver lances e verificada equivalência dos valores constantes das propostas de ME/EPP e equiparados que se encontrem em situação de empate, será realizado sorteio para que se identifique a primeira que poderá apresentar melhor oferta.

**24.6.** Somente se a contratação de ME/EPP ou equiparado que esteja dentro do critério de empate falhar é que o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora, atendidas as demais disposições deste Edital (§ 1º do art. 45 da LC nº 123/06).

**24.7.** O disposto nesta Seção somente será aplicável quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME/EPP ou equiparado (Art. 45, § 3º, da LC nº 123/06).

**XXV- DAS REGRAS GERAIS DE DESEMPATE**

**25.1.** Se depois de realizado o procedimento previsto na Seção "DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADOS", restarem duas ou mais propostas em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência:

- a) Sucessivamente, aos bens:
- b) Produzidos no País;
- c) Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- d) Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

**25.2.** Na ausência das hipóteses de preferência acima enumeradas ou no caso de concurso entre as hipóteses previstas nos itens 76, a classificação far-se-á, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

**25.3.** Para fins de desempate, a Pregoeira deverá seguir, também, a cartilha de orientação para os usuários do sistema do Banco do Brasil (a qual está disponível no site <https://www.licitacoes-e.com.br/aop/index.jsp>).

**XXVI-DA NEGOCIAÇÃO**



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



26.1. Após o encerramento da etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste Edital.

26.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**XXVII - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

27.1. Encerrada a etapa de lances e depois de concluída a negociação e verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto às especificações do produto e compatibilidade do preço em relação ao valor estimado para a contratação.

27.2. O critério de julgamento será o de **menor preço por Lote**

27.3. Será desclassificada a proposta final que:

- a) Contenha vícios ou ilegalidades;
- b) Não apresente as especificações técnicas exigidas pelo Edital ou Termo de Referência;
- c) Apresentar preços finais superiores ao valor máximo estabelecido neste Edital;
- d) Apresentar preços que sejam manifestamente inexequíveis;

27.4. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação pretendida.

27.5. Não se considera inexequível a proposta quando se referir a bens e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração.

27.6. O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho para orientar sua decisão. Caso o Órgão não possua, no seu quadro de pessoal, profissionais habilitados para emitir parecer técnico, poderá ser formulado por pessoa física ou jurídica qualificada.

27.7. Se a proposta não for aceitável, o Pregoeiro examinará a subsequente, e assim prosseguindo até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

27.8. No julgamento das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos os licitantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

27.9. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

27.10. A apresentação de novas propostas nesta fase do certame não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

27.11. Não serão aceitos nenhum preço unitário ou global, superiores ao médio estimado, constante no respectivo edital.





**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**27.12.** Se a proposta não for aceitável ou se a amostra for rejeitada por mais de uma vez ou, ainda, se a licitante não atender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

**XXVIII – DA VERIFICAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**28.1.** Havendo aceitação da proposta classificada em primeiro lugar quanto às especificações do produto e ou serviço e compatibilidade do preço, o pregoeiro verificará, como condição prévia ao exame da documentação de habilitação, o eventual descumprimento das condições de participação.

**28.2.** Não ocorrendo inabilitação de que trata o item anterior o pregoeiro solicitará do respectivo licitante o encaminhamento dos documentos de habilitação que não tiverem sido previamente encaminhados por meio do sistema eletrônico.

**28.3.** Se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro procederá na forma prevista na Seção “DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA”.

**28.4.** Quando todos os licitantes forem inabilitados, o pregoeiro poderá fixar-lhes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de novos documentos, escoimados das causas referidas no ato de inabilitação.

**XXIX – DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO**

**29.1.** A proposta ajustada ao lance final do licitante vencedor e os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sistema Eletrônico de Licitações do Banco do Brasil, inclusive quando houver necessidade do envio de anexos, deverão ser enviados via e-mail: [licitacaolafaiete12@gmail.com](mailto:licitacaolafaiete12@gmail.com), no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da solicitação do Pregoeiro.

**29.2.** A proposta comercial deverá conter os seguintes elementos:

- a) Nome, endereço, CNPJ e Inscrição estadual/municipal;
- b) Número do processo e do pregão;
- c) Especificação de forma detalhada do objeto da presente licitação, em rigorosa conformidade com as especificações do Edital e seus Anexos, não se admitindo propostas alternativas.

**29.3.** A proposta, os documentos e os anexos remetidos por e-mail deverão ser encaminhados no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da solicitação da Pregoeiro, ao Setor de Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho, na Rua Asseiro Marques, nº 200, Centro, Lafaiete Coutinho/BA, em envelope fechado com as seguintes informações: Setor De Licitações da Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho, o número do fax, o número do pregão eletrônico, razão social, CNPJ e endereço da empresa.

**29.3.1.** Após o encaminhamento dos documentos (conforme disposto acima) e no mesmo prazo, a licitante vencedora deverá encaminhar por e-mail (para: [licitacaolafaiete12@gmail.com](mailto:licitacaolafaiete12@gmail.com)) o comprovante de postagem/encaminhamento dos documentos, sob pena de desclassificação.

**29.4.** A proposta de preços deverá ser apresentada juntamente com a Declaração de Elaboração Independente de Proposta, conforme Modelo constante no Edital, sob pena de desclassificação.

**29.5.** Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



29.6. Caso os documentos sejam de procedência estrangeira deverão também ser devidamente consularizados.

**XXX - HABILITAÇÃO - ENVELOPE B**

30.1. Na habilitação exigir-se-á dos interessados:

30.2.1. A **Habilitação Jurídica** será comprovada mediante a apresentação de:

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro
- e) autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

30.2.2. A **Regularidade Fiscal e Trabalhista** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- d) prova de regularidade com a Fazenda Federal, nos termos da Resolução Conjunta PGFN/RFB, nº 2, de 31 de agosto de 2005, de Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- d) prova de regularidade relativa à Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FTGS/CRF;
- e) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

30.2.3. A **Qualificação Econômica Financeira** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do Índice Geral de Preços - Disponibilidade Interna - IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV ou de outro indicador que o venha substituir.

**Obs.** Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

1 - Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima):

- publicados em Diário Oficial; ou
- publicados em jornal de grande circulação; ou
- por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

2 - Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA):

- por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente, ou
- por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



3 - Sociedade criada no exercício em curso:

- fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

4 - O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

b) Comprovação de capital social ou patrimônio líquido de, no mínimo, 10% (por cento) do valor do futuro contrato.

b.1.) A comprovação será obrigatoriamente feita pelo Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor e devidamente registrados na Junta Comercial Estadual ou outro órgão equivalente ou Balanço Patrimonial do último exercício.

c) certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data de expedição ou revalidação dos últimos 30 (trinta) dias anteriores à data da realização da licitação, caso o documento não consigne prazo de validade.

**30.2.4. A Qualificação Técnica** será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:

a) No mínimo 01 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público com características semelhantes às do objeto desta licitação, comprovando que o mesmo realizou/executou/entregou ou realiza/executa/entrega os produtos/materiais, pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação.

a.1.) Os atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público, poderão ser apresentados em via original ou fotocópia autenticada por Cartório Competente ou ainda fotocópia simples desde que seja acompanhada pelo original para verificação de sua autenticidade pelo Pregoeiro e ou Equipe de Apoio.

a.2.) Os atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito privado deverão obrigatoriamente serem apresentados em via original, com reconhecimento de firma por Cartório Competente, e serem acompanhadas da Nota Fiscal que originou essa relação comercial, contendo a mesma os produtos/materiais/serviços realizados/executados/entregues, nas mesmas quantidades, especificações exigidos no objeto dessa licitação.

**30.2.5.** Declaração em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, e ao inciso XVIII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93, através da apresentação de declaração que comprove a inexistência de menor no quadro da empresa conforme Modelo do Anexo VI.

**30.2.6.A** Pregoeira poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação dos licitantes.

**30.2.7.** Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**32.8.** As ME/EPP e seus equiparados deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43 da LC nº 123/06).

**32.9.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das ME/EPP, será assegurado o prazo de 10 (dez) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, §1º, da LC nº 123/06);



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**32.10.** A declaração do vencedor do certame acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal;

**32.11.** A não-regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, nos termos da Seção "DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA", para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**XXXII - RECURSOS**

**32.1.** Declarado o vencedor, o Pregoeiro abrirá prazo, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

**32.2.** Durante o prazo para manifestação da intenção de recorrer, os licitantes interessados poderão solicitar a pregoeira o envio por meio eletrônico, preferencialmente, ou outro meio hábil, de acordo com os recursos disponíveis no órgão dos documentos de habilitação apresentados pelo licitante declarado vencedor do certame ou de qualquer outro documento dos autos.

**32.3.** As razões do recurso deverão ser registradas em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**32.4.** A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

**32.5.** Durante o prazo de apresentação do recurso, será garantido o acesso do licitante aos autos do processo licitatório ou a qualquer outra informação necessária à instrução do recurso.

**32.6.** Caso os autos do processo não estejam disponíveis para vista dos licitantes interessados, o prazo para recurso será suspenso.

**32.7.** Manifestado o interesse de recorrer, o pregoeiro poderá:

- a) Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido;
- b) Motivadamente, reconsiderar a decisão;
- c) Manter a decisão, encaminhando o recurso para autoridade julgadora.

**32.8.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**XXXIII – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**33.1.** Não havendo a manifestação de recurso, constando o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**33.1.1.** Após a adjudicação do objeto da licitação à proponente vencedora, o Processo será encaminhado pelo Pregoeiro para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



33.2. Ocorrendo à manifestação da interposição de recurso, após o julgamento, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado à proponente vencedora, homologando em seguida o procedimento licitatório.

33.3. O objeto deste Pregão será adjudicado, à licitante vencedora, depois de decididos os recursos, quando houver, sujeito o certame à homologação da autoridade competente.

33.4. A adjudicação do objeto e a homologação do resultado desta licitação não implicarão direito à contratação.

**XXXVI – DA CONTRATAÇÃO**

34.1. O adjudicatário será convocado a assinar o termo de contrato, ou instrumento equivalente, se for o caso, no prazo de até 03 (três) dias corridos contados da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei federal nº 8.666/93, podendo solicitar sua prorrogação uma vez durante o seu transcurso, por igual período, por motivo justo e aceito pela Administração.

34.1.1. Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura do contrato, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação para a celebração do contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto na Lei nº 8.666/93.

34.2. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 Lei federal nº 8.666/93. (art. 64, § 2º da Lei federal nº 8.666/93).

34.3. Na hipótese da não contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

34.4. Nenhum contrato será celebrado sem a efetiva disponibilidade de recursos orçamentários para pagamento dos encargos, dele decorrentes, no exercício financeiro em curso.

34.5. Como condição para celebração do contrato, o licitante vencedor deverá manter todas as condições de habilitação.

34.6. A assinatura do contrato deverá ser realizada pelo representante legal da empresa ou mandatário com poderes expressos.

34.7. O contrato a ser firmado obedecerá à Minuta constante no Anexo III deste Edital.

34.8. O Município publicará no seu Diário Oficial, o extrato dos contratos celebrados, no prazo de até vinte dias da data de sua assinatura, com indicação da modalidade de licitação de seu número de referência

**XXXV – DAS SANÇÕES**

35.1. O licitante ou fornecedor será sancionado com o impedimento de licitar e contratar com o Município e será excluído do cadastro de fornecedores da Prefeitura Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de multa de até 20% do valor estimado para a contratação e demais cominações legais, nos seguintes casos:

- a) não retirar ou aceitar a nota de empenho, quando convocada;
- b) não assinar a Ata de Registro de Preço, quando convocada;



EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020



- c) deixar de entregar documentação exigida neste Edital;
- d) apresentar documentação falsa;
- e) ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;
- f) não manter a proposta;
- g) falhar ou fraudar na execução do serviço do objeto deste Pregão;
- h) comportar-se de modo inidôneo;
- i) fizer declaração falsa;
- j) cometer fraude fiscal.

**35.2.** Para os fins deste item, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos arts. 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93 e a apresentação de amostra falsificada ou deteriorada.

**35.3.** A licitante e a adjudicatária estarão sujeitas à multa de 10% (dez por cento) do valor estimado para a contratação quando incorrer em uma das hipóteses da condição anterior.

#### **XXXVI - DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

**36.1.** Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste **Pregão** mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacaolafaiete12@gmail.com](mailto:licitacaolafaiete12@gmail.com) , até as 14h00 horas, no horário oficial de Brasília-DF.

**36.2.** A Pregoeira, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**36.3.** Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**36.4.** Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados a Pregoeira até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacaolafaiete12@gmail.com](mailto:licitacaolafaiete12@gmail.com)

**36.5.** As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no endereço eletrônico [licitacaolafaiete12@gmail.com](mailto:licitacaolafaiete12@gmail.com) por meio do *link Licitações*, para conhecimento da sociedade em geral e dos fornecedores, cabendo aos interessados em participar do certame acessá-lo para a obtenção das informações prestadas.

#### **XXXVII - DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**37.1.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

**37.2.** As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura aquisição.

**37.3.** É facultada a pregoeira ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, **inclusive fixando prazo para resposta dos licitantes quando lhes for solicitada qualquer informação ou documento**, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da Sessão Pública.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



37.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

37.5. Os prazos somente se iniciam e vencem em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho.

**XXXVIII- DOS ANEXOS**

38.1. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

**ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA;

**ANEXO II**– ATA CONTRATUAL

**ANEXO III**- MODELO DE CREDENCIAL

**ANEXO IV**– MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO E PLENO CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

**ANEXO V**– DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENOR NO QUADRO DA EMPRESA

**ANEXO VI** – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO IDEPENDENTE DE PRPOSTA.

**XXXIX - DO FORO**

39.1. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Cidade de Jaguaquara, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

39.2. Os casos omissos serão dirimidos pela Pregoeira, com observância da legislação em vigor, em especial as Leis Federais nº 8.666/93, nº 10.520/2002, Lei Complementar 123/2006.

Lafaiete Coutinho, 07 de Janeiro de 2020.

Bruna da Silva Neris  
Pregoeira

**ANEXO I  
TERMODE REFERÊNCIA**



Página 14 de 36



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



## 1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste Termo de Referência a Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de Materiais e Equipamentos Permanentes para atender as Diversas Secretarias deste Município de Lafaiete Coutinho / BA, mediante Sistema de Registro de Preços, conforme informações constantes neste Termo, Edital e seus anexos.

## 2. DA JUSTIFICATIVA E BASE LEGAL

2.1. A contratação de empresa para fornecimento de Materiais e Equipamentos Permanentes de consumo, torna-se fundamental e essencial para a continuidade das atividades administrativas, técnicas e finalística para o bom desempenho das atividades institucionais, garantindo, assim, satisfação dos usuários e da população assistida.

A aquisição destes Materiais e Equipamentos possibilitará uma maneira de aumentar e potencializar a produtividade e a qualidade das atividades pertinentes a cada departamento, reduzindo o tempo de resposta às demandas, oferecendo segurança e tranquilidade aos usuários, fortalecendo o preceito da economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos financeiros.

2.2. A presente contratação se enquadra na categoria de serviços comuns, de que trata a Lei nº 10.520/2002 e o Decreto nº 5.450/2005, por possuírem padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo ser licitado por meio da modalidade Pregão Eletrônico.

## 3. DA METAFÍSICA DOS EQUIPAMENTOS/MATERIAS

### LOTE 1 - INFORMÁTICA

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANTIDADE
1	COMPUTADOR DESKTOP (CPU INTEL CORE I3, 4GB, HD 500GB, PLACA MÃE COMPATÍVEL, DVD-RW, GABINETE 4 BAIAS, FONTE ATX, MONITOR LED 19", TECLADO MULTIMÍDIA USB, MOUSE ÓPTICO USB, CAIXA DE SOM USB, COM ESTABILIZADOR PADRÃO E WINDOWS 764 BITS.	UND	10
2	NOTEBOOK ( INTEL CORE I3 4005U -3M CACHE, 1.70 GHZ;R3L- 4 GB; HD 500 GB( 5400 RPM S-ATA; 14.0" LED HD ( 1366 X 768) 16: 9 BRILHANTE;CÂMARA INTEGRADA 2.0 MEGAPIXEL, INTEGRADA DE VIDEO EM ALTA DEFINIÇÃO ( HD) E SUPORTE MICROSOFT DIRECTX 11.2 E OPENGL 4.2 ;01 WIRELESS IEEE 802.11 B/G/N TM ; 2X USB 3.0 (COM 1X USB ENERGY); 10/100/1000 GIGABIT ETHERNET; 1 ENTRADA DE MICROFONE EXTERNO; 1 SAIDA PARA FONE DE OUVIDOS OU AUTOS FALANTES ( EXTERNOS); ALTOFALANTES; 1 SAIDA HDMI; SAIDA PARA FONE DE OUVIDOS OU ALTO FALANTES EXTERNOS;ALTOFALANTES; MAUSE TOUCH PAD, 2 BOTÕES; BLUETOOTH 4.0.	UND	8
3	ESTABILIZADOR 1000VA.	UND	16
4	TRANSFORMADOR DE 1000 VA.	UND	5
5	CPU INTEL CORE I3, 4GB, HD 500GB, PLACA MÃE COMPATÍVEL, DVD-RW, GABINETE 4 BAIAS, FONTE ATX.	UND	9
6	ROTEADOR WIRELESS, POTENCIA DE 100 MW( 20 DBM), PARA UMA MELHOR COBERTURA DO SINAL SEM FIO. FUNÇÃO DE ROTEADOR E WDS. SEGURANÇA WIRELESS COM CRIPTOGRAFIA. BLOQUEIO DE CONTEUDO NA INTERNET.	UND	18





**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



7	APARELHO DE TELEFONE SEM FIO COM TECNOLOGIA DECT 6.0, IDENTIFICADOR DE CHAMADAS, VIVA VOZ E DISPLAY ILUMINADO.	UND	7
8	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA MONOCROMÁTICA USB, FUNÇÃO: IMPRESSORA, SCANNER E COPIADORA, DISPLAY TIPO LCD, CONECTIVIDADE USB/WI-FI, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO 35PP, RESOLUÇÃO 1440X720DPI.	UND	15
9	ENCADERNADORA PERFURADORA PARA ENCADERNAÇÃO ESPIRAL. EXTENSÃO DE PERFURAÇÃO: 330 MM. TAMANHO DA BASE: 370 X 330 MM. CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO: ATÉ 15 FOLHAS POR VEZ.	UND	3
10	MÁQUINA DE PLASTIFICAR DOCUMENTOS A3 LM3233H AURORA 01UN. POTÊNCIA: 350 W. VELOCIDADE: 270 MM/MIN. SISTEMA: 2 ROLOS ESPESSURA DO POLASEAL :0,5/0,7MM OU 125/175 MIC. AQUECIMENTO: 5 - 10 MIN	UND	2
11	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCRÁTICA - 40 PPM, DUPLEX AUTOMÁTICO, REDE ETHERNET, USB 2.0, BANDEJA 250 FOLHAS + 50 ADF ; CICLO MENSAL DE 100.000; IMPRESSÃO DIRETA USB.	UND	4
12	AR CONDICIONADO SPLIT PHILCO 12000 BTU FRIO 220V.	UND	11
13	AR CONDICIONADO SPLIT PHILCO 21000 BTU FRIO 220V.	UND	10
14	LÂMPADA PARA PROJETOR EPSON- MODELO EMP -S5.	UND	3
15	NOBREAK 720VA. 4 TOMADAS CAPACIDADE: 720 VA.TENSÃO NOMINAL VAC: 120 VAC.VARIAÇÃO MÁXIMA VAC: 90 A 145 VAC,.FREQUÊNCIA 60 HZ ± 5%, CABO DE FORÇA PLUGUE TRIPOLAR DE ACORDO COM A NORMA NBR 14136. FATOR DE POTÊNCIA: 0,5 TENSÃO NOMINAL VAC EM MODO BATERIA: 120 VAC ± 10% TEMPO DE TRANSFERÊNCIA: FREQUÊNCIA NO MODO BATERIA: 60 HZ ± 1% FORMA DE ONDA NO MODO BATERIA: SENOIDAL POR APROXIMAÇÃO (RETANGULAR PWM - CONTROLE DE LARGURA DE PULSO) TOMADAS DE SAÍDA: 4 TOMADAS (TRIPOLAR) DE ACORDO COM NORMA NBR 14136 PROTEÇÃO CONTRA SOBRETENSÃO/SUBTENSÃO NA ENTRADA AC: PASSA A OPERAR EM MODO BATERIA PROTEÇÃO CONTRA DESCARGA/SOBRECARGA DE BATERIA: DESCARGA ATÉ 10,5 VOLTS. FUSÍVEL DE REDE: 10 A. PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA NA SAÍDA: INCORPORADO. BATERIA QUANTIDADE/CAPACIDADE: 1 BATERIA 12 VDC/7 AH. LED VERMELHO: PISCANDO INDICA SOBRECARGA NA SAÍDA. LED AMARELO :ACESO INDICA QUE NOBREAK FOI DESLIGADO EM FUNÇÃO DE CURTO-CIRCUITO OU SOBRECARGA NA SAÍDA, PISCANDO INDICA MODO BATERIA/CARGA DE BATERIA. LED VERDE: ACESO INDICA MODO DE REDE INDICAÇÃO DE NOBREAK EM MODO BATERIA: SINAL SONORO EMITIDO A CADA 10 SEGUNDOS. INDICAÇÃO DE BATERIA COM CARGA BAIXA: SINAL SONORO EMITIDO A CADA 1 SEGUNDO. INDICAÇÃO DE SOBRECARGA NA SAÍDA: SINAL SONORO EMITIDO A CADA 0,5 SEGUNDO. INDICAÇÃO DE SITUAÇÃO DE FALTA (CURTO- CIRCUITO): SINAL SONORO EMITIDO CONTINUAMENTE	UND	5
16	PROJETOR COM LAMPADA DE LED: 3.800 LUMENS - PROJETOR: LÂMPADAS LED, PAINEL DE LCD DE 5,8 POLEGADAS - RESOLUÇÃO: NATIVA 1280X800 SUPORTA 1080P - RELAÇÃO DE CONTRASTE 2000: 1 - COR: COR CHEIA (16,7 MILHÕES) - PROPORÇÃO DA TELA: 16: 9 E 4: 3 - LÂMPADAS DE ENERGIA: LED 200W, 20.000 HORAS DE VIDA - GIRO IMAGEM: 360 GRAUS - TAMANHO DA IMAGEM: ATÉ 120 POLEGADAS - TIPO DELENTE: FOCO MANUAL - INTERFACE DE ENTRADA: HDMI / USB / AV / VGA / YPBPR / TV - PROJETOR TAMANHO (MM): 350 X 260 X 140 ITENS INCLUSOS - 1X CONTROLE REMOTO - 2X PILHAS AA - MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS - CABO VGA - CABO AV	UND	5

**LOTE 2 – INFORMÁTICA 2**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANTIDADE
1	MONITOR LED 18,5 WIDESCREEN	UND	8



EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020



2	MEMORIA RAN DDR3 4 GB	UND	9
3	FONTE ATX 300W	UND	19
4	PROCESSADOR CORE I3	UND	10
5	HD 1TB SATA III	UND	12
6	FILTRO DE LINHA PARA RACK DE PAREDE 19	UND	2
7	ORGANIZADOR/GUIA DE CABOS 19	UND	5
8	MINE RACK DE PAREDE 19	UND	2
9	SWITCH 24 PORTAS 10/100 FAST ETHERNET	UND	2
10	TOMADA DE SOBREPOR DUPLA C/ ESPELHO RJ 45 + KEYSTONE	UND	20
11	CABO DE REDE UTP LAN CAT5E C/ 305MTS	CX	2
12	ADAPTADOR DE REDE - USB 2.0 - 802.11B/G/N	UND	12
13	MEMORIA RAM DDR2 2 GB	UND	1
14	HD (DISCO RÍGIDO) SATA 2 500GB	UND	1
15	HD EXTERNO PORTATIL 01TB ENTRADA USB 3.0	UND	6
16	CABECOTE PARA IMPRESSORA EPSON L355	UND	2

**LOTE 3 – MÓVEIS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANTIDADE
1	ARMÁRIO EM AÇO PARA COZINHA C/ PANELEIRO 6 PORTAS, 3 PORTAS C/ VIDRO E 2 PORTAS MINI ECLIPSE PLUS – PRETO. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO (CM) - AXLP52X105X28CM.	UND	5
2	ARMÁRIO EM AÇO, CHAPA 25, 4 PRATELEIRAS, NA COR CINZA, DIMENSÕES: 198X90X40CM.	UND	20
3	ARMÁRIO ROUPEIRO EM AÇO 16 PORTAS, FECHAMENTO: PITÃO PARA CADEADO, COR CINZA. DIMENSÕES: 198X126X42CM	UND	2
4	ARMÁRIO EM MADEIRA DE 02 PORTAS PARA ESCRITÓRIO, COM 04 PRATELEIRAS. DIMENSÕES: ALTURA 1,65 X 0,80 X 0,38 CM - COR AZUL	UND	7
5	ARMÁRIO PARA ARQUIVO COM 04 GAVETAS ARQUIVO EM AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSAS TAMANHO OFÍCIO. PORTA- ETIQUETA E PUXADORES ESTAMPADOS NAS GAVETAS, PUXADORES COM - ACABAMENTO EM PVC NA COR GRAFITE, FECHADURA CILÍNDRICA TIPO YALE COM TRAVAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS. MED. 133X047X057. COR AZUL)	UND	6
6	CONJUNTO DE MESA E 10 CADEIRAS. MESA CONFECCIONADA EM MADEIRA E M.D.F. MESA RETANGULAR COM BORDA COLORIDA. PÉS COLORIDOS PINTADOS COM TINTA ATÓXICA, NAS CORES VERMELHO, VERDE, AZUL E AMARELO. ACOMPANHA 10 CADEIRAS COLORIDAS DE MADEIRA NAS CORES VERMELHA, VERDE, AMARELA E AZUL (2 VERMELHAS, 2 AZUIS, 3 VERDES E 3 AMARELAS). MEDIDA CADEIRA: 26 X 30,5 X 60 CM. MEDIDAS MESA: 193 X 60 X 56,5 CM.	UND	12



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



7	MINI CAMA ELÁSTICA 1,36M DE DIÂMETRO. ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO GALVANIZADO PELO PROCESSO DE ZINCAGEM, REDE LATERAL MULTICOLORIDA, LONA DE SALTO EM SANNET EMBORRACHADO, COM PÉS INDIVIDUAIS COM BORRACHA. MEDIDAS: DIÂMETRO 1,36M ALTURA DA LONA DE SALTO 0,30M ALTURA TOTAL C/ PILARES 1,40M IDADE SUGERIDA A PARTIR DE 2 ANOS. PESO MÁXIMO DA CRIANÇA 40KG. COMPOSTA POR 20 MOLAS.	UND	3
8	MESA PARA ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS, CHAPA DE MDF 15MM, GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS, PUXADOR RETRÁTIL DE TECLADO, DIMENSÕES ALTURA 75CM, LARGURA 1,20M, PROFUNDIDADE 60 CM.	UND	8
9	MESA DE COMPUTADOR COM PUXADOR PARA TECLADO RETRÁTIL EM MDF 15 MM. DIMENSÕES 1,10 CM X 0,50 CM X 1,50 CM.	UND	6
10	ESTANTE DE AÇO MODULAR 03 PRATELEIRA REGULAVEIS COLORIDA	UND	2
11	ESTANTE EM AÇO MODULAR 6 PRATELEIRAS, 200X92X30CM COR CINZA.	UND	20
12	MESA CONFECCIONADA EM MADEIRA E M.D.F. MESA QUADRADA COM BORDA COLORIDA. PÉS COLORIDOS PINTADOS COM TINTA ATÓXICA, NAS CORES VERMELHO, VERDE, AZUL E AMARELO. ACOMPANHA 4 CADEIRAS COLORIDAS. MEDIDA CADEIRA: 26 X 30,5 X 60 CM. MEDIDAS MESA: 60 X 60 X 55 CM.	UND	16
13	MESA COLETIVA, COM 04 CADEIRAS, DE POLIETILENO PARA CRIANÇAS DE 02 A 03 ANOS, PARA ALTURA DO ALUNO COMPREENDIDA ENTRE 0,93M A 1,16M, COM TAMPO EM MDF, REVESTIDO NA FASE SUPERIOR EM LAMINADO MELAMÍNICO E NA FACE INFERIOR LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO. ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO. DIMENSÕES: ALTURA DA MESA: 46 CM; TAMPO DA MESA QUADRADA PARA 04 LUGARES: 80 CM X 80CM. CARACTERÍSTICAS: TAMPO EM MDP OU MDF, COM ESPESSURA DE 25 MM, REVESTIDO NA FACE SUPERIOR EM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO, 0,8MM DE ESPESSURA, ACABAMENTO TEXTURIZADO, NA COR CINZA, CANTOS ARREDONDADOS. REVESTIMENTO NA FACE INFERIOR EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO - BP, COLORIDA	UND	0
14	MESA PROFESSOR SEM GAVETAS CHAPA DE MDF 15MM, DIMENSÕES ALTURA 75CM, LARGURA 1,20M, PROFUNDIDADE 60 CM.	UND	7
15	MESA REDONDA COM 05 PATAS, COR CRISTAL OU BRANCA, MDP 15MM, MEDINDO 1,20M DE DIÂMETRO X 0,74M DE ALTURA	UND	2
16	MESA INFANTIL QUADRADA COM 04 CADEIRAS, EM POLIETILENO PARA CRIANÇAS DE 04 A 05 ANOS - COLORIDAS.	UND	4
17	MESA ESCOLAR ADAPTADA PARA DEFICIENTE FÍSICO, CONFECCIONADA EM TUBO DE AÇO RETANGULAR COM REGULAGEM DE ALTURA, TAMPO EM MADEIRA REVESTIDO COM FÓRMICA E TAMBÉM COM REGULAGEM DE ALTURA.	UND	1
18	MESA PLÁSTICA MATERIAL : POLIPROPILENO DIMENSÕES: COMPRIMENTO: 70,00 LARGURA: 70,00 ALTURA: 70,00M . CERTIFICADA PELO IMMETRO	UND	13
19	KIT COMPLETO DE MESA RETANGULAR COM 04 CADEIRAS, EM POLIETILENO PARA CRIANÇAS DE 04 A 05 ANOS - COLORIDAS. M1	UND	0
20	CADEIRA UNIVERSITÁRIA ESCOLAR EM MADEIRA COM BRAÇO.	UND	150
21	CADEIRA GIRATÓRIA PARA ESCRITÓRIO MODELO EXECUTIVA ANATÔMICA, COM REGULAGEM DE ALTURA A GÁS, BRAÇOS REGULÁVEIS. ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA, COM 35MM DE ESPESSURA	UND	11
22	CADEIRA PALITO PARA ESCRITÓRIO SECRETÁRIA FIXA 4 PÉS, TUBO 3/4. ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA, COM 30 MM DE ESPESSURA. REVESTIMENTO EM TECIDO. DIMENSÕES 70X40X40CM ESTRUTURA METÁLICA. AZUL	UND	55



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



23	CADEIRA PLÁSTICA COM APOIO PARA OS BRAÇOS DIMENSÕES L X P X A (CM): 60X60X79 CM MATERIAL: POLIPROPILENO (P.P) CERTIFICADA PELO IMMETRO	UND	116
24	GANGORRA CENTOPEIA 3 LUGARES. - PRODUTO DESENVOLVIDO EM POLIETILENO COLORIDO COM MANOPLAS DE SEGURANÇA EM VINIL MACIO. FIGURA EM ALTO RELEVO COM OLHOS COLORIDOS. FIGURA DE ANIMAIS. DIMENSÕES APROXIMADAS DA EMBALAGEM: 34 X 44 X 142 CM. PESO APROXIMADO DA EMBALAGEM: 3 KG. FAIXA ETÁRIA: 2 A 5 ANOS.	UND	7
25	PLAYGROUND COMPLETO 3 EM 1 ESCORREGADOR COM BALANÇO E CESTA DE BASQUETE. IDADE RECOMENDADA 3 A 4 ANOS COMPOSIÇÃO/MATERIAL PLÁSTICO FUNCIONALIDADE ESCORREGADOR, BALANÇO E CESTA DE BASQUETE COR AZUL E VERMELHO CAPACIDADE 1 A 5 CRIANÇAS PESO MÁXIMO RECOMENDADO (KG) ESCORREGADOR E BALANÇO: 25KG. 1 PLAYGROUND A SER MONTADO, 1 ESCORREGADOR, 1 BALANÇO COM CORDAS, 1 CESTA E 1 BOLA DE BASQUETE DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO (CM) - AXLXP126X116X165CM PESO LÍQ. APROXIMADO DO PRODUTO (KG) 19,5KG IDADE RECOMENDADA: 3 A 4 ANOS.	UND	2
26	TOCA 3 EM 1 COM 80 BOLINHAS. DIMENSÕES: TOCA TRIÂNGULO (AXLXP) – 88X84X88CM. TOCA QUADRADA (AXLXP) – 88X72X74CM. TÚNEL – C: 108XDIÂMETRO: 46CM. IDADE RECOMENDADA A PARTIR DE 4 ANOS. COMPOSIÇÃO: POLIESTER E ARMAÇÃO EM AÇO.	UND	2
27	CONJUNTO DE MESA OITAVADA COM 8 CADEIRAS COLORIDO. MESA ALTURA 57 LARGURA 104 PROFUNDIDADE 104 CM. CADEIRA: ALTURA 58 LARGURA 26 PROFUNDIDADE 35 CM. (INDICADO PARA CRIANÇAS A PARTIR DE 3 ANOS) MESA: TAMPO MDF; BASE; MDF / CADEIRA: ENCOSTO: MDF; ASSENTO: MDF; PÉS; FERRO	UND	9
28	TROCADOR DE FRALDAS COM PORTA, COR: BRANCO, ALMOFADA PARA TROCAR O BEBÊ, ESTRUTURA DO TAMPO MDP 15 MM; PORTAS EM MDP 15 MM; FUNDO MDP 3 MM; NICHOS EM MDP 15 MM; DOBRADIÇAS METÁLICAS COM PISTÃO A GÁS; PUXADOR EM PVC; COM 04 RODÍZIOS. MEDIDAS ALTURA: 86 CM, LARGURA: 93 CM, PROFUNDIDADE: 45 CM..	UND	0
29	ARMÁRIO AÉREO, ESTRUTURA EM MDF E MDP, REVESTIMENTO EM PINTURA UV, 04 PORTAS, 2 PRATELEIRAS, PUXADORES EM METAL CROMADO DIMENSÃO: ALTURA (CM) 70 X 150 LARGURA X PROFUNDIDADE (CM) 35. COR AZUL	UND	2
30	ARMÁRIO EM MADEIRA OU SIMILAR DE 02 PORTAS PARA ESCRITÓRIO, COM 04 PRATELEIRAS DIMENSÕES: ALTURA 1,65 X 0,80 X 0,38 CM, COM CHAVE. ( COR AZUL)		6
31	CAMA BOX CONJUGADA DE SOLTEIRO BASE COM COLCHÃO DESCRIÇÃO DO TAMANHO=ALTURA: 43 CM LARGURA: 88 CM PROFUNDIDADE: 188 CM	UND	2
32	ESTANTE ORGANIZADORA 32/4 DIMENÇÕES: 100 X 66 CM (LARG X ALT)	UND	4
33	ESTANTE ORGANIZADORA 21/7 DIMENÇÕES: 71 X 150 CM (LARG X ALT)	UND	2
34	CAIXA BIN Nº 4 - AZUL	UND	128
35	CAIXA BIN Nº 7 - AZUL	UND	42

**LOTE 4 – ELETROS DIVERSOS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANTIDADE
1	FREEZER HORIZONTAL COM 01 PORTA. CAPACIDADE BRUTA: 309 LITROS. CAPACIDADE LÍQUIDA: 309 LITROS. PESO LÍQUIDO: 57 KG. 220 VOLTS.	UND	1



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



2	MICRO-ONDAS 32L MATERIAL: GABINETE DE AÇO, PORTA DE VIDRO, PAINEL E PUXADOR DE PLÁSTICO, COR BRANCO, POTÊNCIA 900W, 220 VOLTS.	UND	2
3	CORTADOR E PICADOR DE LEGUMES, FRUTAS E BATATA PALITO DE ALUMÍNIO FUNDIDO. CABO: ALUMÍNIO FUNDIDO. VASCULANTE: ALUMÍNIO FUNDIDO. PINTURA: ELETROSTÁTICA (EPÓXI). COLUNAS: TUBO DE AÇO 3/8. FACAS: AÇO INOX 304. FIXAÇÃO PÉS - TUBO AÇO 5/8. ALTURA: 40CM. PESO LÍQUIDO: 0,965G.	UND	5
4	BATEDEIRA B-04, 04 VELOCIDADES, 250 WATTS, TURBO, C/TIGELA E 01 PAR DE BATEDORES, CAPACIDADE DE 5 LITROS, 220 VOLTS.	UND	1
5	LAVADORA DE ROUPAS COM CAPACIDADE PARA 15KG, COM 12 PROGRAMAS DE LAVAGEM E FUNÇÕES EXTRAS, POSSUI UM CESTO MODERNO E UM DISPENSER PARA SABÃO LÍQUIDO OU EM PÓ, TURBO SECAGEM EM UM TOQUE. ABERTURA SUPERIOR, ALTA EFICIÊNCIA, 66 CM DE LARGURA, 73 CM DE PROFUNDIDADE, 102 CM DE ALTURA AUTOMÁTICA.	UND	1
6	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL INOX. 6 LITROS. REFERÊNCIA SPL-050. TEMPO CONTINUO DE USO ESTIMADO 90 MIN. CORPO AÇO INOX. TAMPAS ALUM. REPUXADO. COPO AÇO INOX. POTÊNCIA NOM. 1 3/4 CV - 560 W. POTÊNCIA MAX. 2 1000 W. PROFUNDIDADE DO COPO 310 MM. FREQUÊNCIA 60 HZ. TENSÃO 220 V. CONSUMO 1,0 KW/H. ALTURA 720 MM. PESO BRUTO 3 10,330 KG. ROTAÇÃO 3.500 RPM. 220 VOLTS.	UND	2
7	LIQUIDIFICADOR, 05 VELOCIDADES. POTÊNCIA: 1000 W. CONSUMO (KW/H*MÊS): 0.5. CAPACIDADE DO COPO: 1,75 L (ÚTIL) ; 3,1 L (TOTAL). DIMENSÕES: (LXAXP): 28,0 X 32,6 X 20,8 CM. PESO:LÍQUIDO: 1,88 KG. BRUTO: 2,14 KG. 220 VOLTS.	UND	3
8	CAIXA AMPLIFICADA POTÊNCIA RMS : 100W. CANAL 1 : BLUETOOTH, USB, SD CARD E FM, CONTROLE REMOTO COM TROCA DE PASTAS, AUXILIAR - IPHONE, IPAD, IPOD, TABLETS, CELULARES, MP3, CD, DVD, TV, TECLADO, ACORDEON, MICROFONE, VIOLÃO, CAVAQUINHO. CANAL 2 : MIC 1 + VIOLÃO/CAVAQUINHO / MIC 2 + VIOLÃO/CAVAQUINHO. EQUALIZADOR : 2 VIAS (GRAVES E AGUDO). ALTO-FALANTE : WOOFER 10" E TWEETER 2 1/2". ALIMENTAÇÃO : BIVOLT AUTOMÁTICO (COM FONTE CHAVEADA) 90 - 240 V OU BATERIA DE LÍTIU. DIMENSÕES (A X L X P MM) : 565 X 423 X 25. 220 VOLTS.	UND	2
9	REFRIGERADOR FROST FREE 300 LITROS COM 1 PORTA – BRANCO, TENSÃO/VOLTAGEM: 220V.	UND	2
10	REFRIGERADOR FROST FREE, 2 PORTAS BRANCO – 382 LITROS, 220V.	UND	1
11	BEBEDOURO ELÉTRICO DE GARRAFÃO, 220 V GABINETE EM AÇO INOX ALTO BRILHO; COM DUAS TORNEIRAS NAS CORES AZUL E BRANCA; SENDO TORNEIRAS REMOVÍVEIS E DESMONTÁVEIS; RESERVATÓRIO EM ALUMINO ESMALTADO; COM SERPENTINA EXTERNA DE COBRE ISENTA DE CHUMBO; MEDINDO APROXIMADAMENTE 280 X 275 X 960 MM; PARA USO INTERNO, C/ APRESENTAÇÃO NA ETIQUETA DO IPX0; COM TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO DE 220 V; CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA DO INMETRO.	UND	9
12	BEBEDOURO DE ÁGUA INDUSTRIAL 220V EM AÇO INOX COM 3 TORNEIRA DE ALTA RESISTÊNCIA, COM APARADOR DE ÁGUA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO INOX COM RALO SIFONADO, CAPACIDADE DE 100 LITROS NO RESERVATÓRIO, COM BOIA PARA REGULAGEM DO NÍVEL DE ÁGUA, CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO MÉDIA DE 180 LITRO/HORA. REVESTIMENTO EXTERNO EM CHAPA DE AÇO INOX, TANQUE INTERNO, EM POLIPROPILENO ATÓXICO OU AÇO INOX, CONTROLE DA TEMPERATURA DA ÁGUA E FÁCIL ACESSO PARA LIMPEZA, BAIXO CONSUMO DE ENERGIA.	UND	1
13	FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS COM FORNO –FEITO EM CHAPA DE AÇO CARBONO, COM QUEIMADORES E GRELHAS EM FERRO FUNDIDO. TEM QUATRO BOCAS DE ALTA PRESSÃO, GRELHA 30X30, FORNO DE 84 LITROS COM DUAS PRATELEIRAS E 4 PÉS. DIMENSÕES DO PRODUTO 73 X 82 X 83 CM (L- A-C).CARACTERÍSTICAS DO FORNO CAPACIDADE84 LITROS.TEMPERATURA140º À 220º.PRATELEIRAS 02 FIXAS COM UMA GRADE REMOVÍVEL E DESLIZANTE. 220 VOLTS.	UND	3



EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020



14	TELEVISOR LED DE 32, RESOLUÇÃO: HD, 1366 X 768, FREQUÊNCIA: 120HZ, COM ENTRADA USB E HDMI, HDMI, USB; ENTRADA VÍDEO COMPONENTE, ENTRADA AV.	UND	2
15	A FOGÃO CONVENCIONAL, 4 BOCAS, NA COR BRANCA TIPO CONVENCIONAL, COM CORPO EM ACABAMENTO ESMALTADO NA COR BRANCA E MESA EM INOX, ALIMENTAÇÃO A GÁS, COM 04 BOCAS, FORNO ALTOLIMPANTE, VIDRO DUPLO NA PORTA, PROTEÇÃO TRASEIRA, CONTENDO PÉS NIVELADORES, C/ ASCENDIMENTO AUTOMÁTICO; O PRODUTO DEVERÁ ESTAR DE ACORDO COM AS NORMAS NBR DE SEGURANÇA, GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES E MANUAL DE INSTRUÇÕES.	UND	1
16	PANELA DE PRESSÃO CAPACIDADE 20L, 4 SISTEMAS DE SEGURANÇA. -VÁLVULA MÚLTIPLA, PERMITE SELECIONAR 3 PRESSÕES DE COZIMENTO: 5,10 E 15 PSI* (*LIBRAS POR POLEGADA QUADRADA). -ALUMÍNIO POLIDO DE ALTA QUALIDADE. -ASAS RESISTENTES. - TAMPA COM FECHAMENTO EXTERNO.	UND	1
17	ARMÁRIO AÉREO PARA COZINHA – 04 PEÇAS CONTENDO PANELEIRO, BALCÃO/ GABINETE E NICHO DECORATIVO, MATERIAL EM AÇO COM REVERTIMENTO CORPO E PORTA REVESTIDOS COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ ACABAMENTO DA PINTURA: BRILHO, CORREDIÇAS: TELESCÓPICAS, QUANTIDADE DE GAVETAS: 1 QUANTIDADE DE PORTAS: 10 QUANTIDADE DE PRATELEIRAS 8 MATERIAL DO TAMPO: MDP FF GRANITO ÔNIX. DIMENSÕES DO PRODUTO MONTADO (CM): 40,0 (P) X 245,0 (L) X 165,0 (A).	UND	1
18	ESCADA DOMESTICA DOBRÁVEL MATERIAL EM ALUMÍNIO E PLÁSTICO INJETADO, COM 09 DEGRAUS E TAPETE ANTIDERRAPANTE, PÉS ANTIDERRAPANTE, CAPACIDADE SUPORTE 120 KG. ESCADA ABERTA ( LXAXP) 53CM X 244CMX 13 CM. UND 1.	UND	1

#### 4. DA ENTREGA DOS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

4.1. O fornecimento será efetuado, mediante requisição para fornecimento emitido pelo Setor de Compras do Município, com prazo de entrega não superior a 24h (vinte e quatro horas), contados a partir do recebimento da requisição.

4.2. A entrega dos equipamentos solicitados deverá estar acompanhada da Nota Fiscal e no recebimento dos mesmos será observado pela CONTRATANTE se os equipamentos entregues estão de acordo com as especificações;

4.3. Todos os materiais/equipamentos deverão atender rigorosamente às especificações solicitadas no Edital e seus Anexos. A entrega fora das especificações indicadas implicará na recusa por parte da Secretaria, que os colocará à disposição do fornecedor para substituição;

4.3.1. Os equipamentos/materiais deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte, carga e descarga, assinalando-se nas embalagens a procedência e demais características que os identifiquem e os qualifiquem;

4.4. Os equipamentos/materiais solicitados deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial - ABNT, INMETRO, etc. - atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições contidas no art. 39, VIII, da Lei nº. 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

4.5. Não serão aceitos material cujo acondicionamento apresente sinais de violação;

4.6. A reparação ou substituição do equipamento/materiais deverão ocorrer no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis sobre a recusa dos mesmos. Esgotado esse prazo, a empresa será considerada em atraso e sujeita às penalidades cabíveis.

#### 5. DO RECEBIMENTO E GERENCIAMENTO DO CONTRATO



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



5.1.O objeto contratado será recebido e fiscalizado da seguinte forma:

- a) Provisoriamente, no ato da entrega, por fiscal, designado para este fim, que procederá a conferência de sua conformidade com o pedido. Caso não haja qualquer impropriedade explícita, será atestado esse recebimento, assinando-se o canhoto do respectivo documento fiscal de entrega;
- b) Definitivamente, em até 03 (três) dias úteis após o recebimento provisório, mediante “atesto” na nota fiscal, após a realização dos testes e comprovada a adequação aos termos da nota de empenho.

5.2.O recebimento provisório ou definitivo não exclui as responsabilidades civil e penal da CONTRATADA.

5.3.As decisões e providências que ultrapassem a competência do agente fiscalizador serão solicitadas à autoridade competente do contratante, para adoção das medidas convenientes, consoante disposto no Art. 67, §§ 1º e 2º da Lei nº 8.666/93.

5.4. A Secretaria Municipal de Lafaiete Coutinho reserva-se o direito de não receber o objeto em desacordo com as especificações e condições constantes deste instrumento, podendo aplicar as penalidades e sanções previstas ou rescindir o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI, da Lei Federal nº. 8.666/93.

## **6. DO CONTROLE DE FORNECIMENTO**

6.1.A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração já identificado, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

6.2. O representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle do fornecimento .

6.3.A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o Art. 70 da Lei nº 8.666/93.

6.4.O fiscal do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Além das obrigações descritas no Edital e no Contrato, são ainda obrigações da contratada:

- a)A CONTRATADA se compromete em fornecer todos os equipamentos necessários e descritos, com especificações adequadas, com qualidade e demais especificações, bem como sua instalação;
- b) Os equipamentos fornecidos pela CONTRATADA deverão estar em perfeito estado de qualidade.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



- c) A empresa vencedora deverá cumprir obrigatoriamente o prazo, salvo em caso de alterações solicitadas pela Prefeitura, que deverão ser comunicadas num prazo não inferior a 48 horas antes da respectiva entrega.
- d) As entregas poderão eventualmente ser suspensas ou alteradas, a critério desta Prefeitura Municipal.
- e). As despesas decorrentes de frete e transporte, descarregamento do produto no local designado, e quaisquer outras despesas adicionais que incidam direta e indiretamente sobre a perfeita e integral execução do objeto, ora contratado, correrão por conta e risco exclusivo da empresa vencedora, sem a inclusão posterior de qualquer custo adicional, além daqueles apresentados na proposta de preços.
- f)O fornecimento do equipamento deverá ser realizado com a adoção de todas as medidas relativas à proteção dos trabalhadores e pessoas ligadas à atividade, observadas as normas e leis em vigor.
- g)A empresa contratada deverá no tocante ao fornecimento e entrega do item objeto deste Certame, OBEDECER rigorosamente todas as disposições legais pertinentes.
- h) A Contratada deverá entregar todos os itens solicitados através da Autorização de Fornecimento, não havendo pagamento em caso de entrega parcial até que ocorra o adimplemento total da obrigação;
- i) Em caso de entrega parcial quanto ao pedido via autorização de fornecimento, será enviado Notificação extrajudicial para a Contratada, informando o ocorrido, e considerar-se-á como inadimplemento contratual, tendo em vista a não entrega de todos os itens solicitados.
- j)Se a nota fiscal não estiver de acordo com o entregue, será estabelecido um prazo de 1 a 3 dias úteis para a substituição da mesma por outra, contendo apenas os itens recebidos.

#### **8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- a) Indicar, formalmente, o gestor e/ou o fiscal para acompanhamento da execução contratual;
- b) Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir a obrigação de fornecimento dentro das normas do contrato;
- c) Efetuar o pagamento à CONTRATADA, nos termos da contratação, no prazo de 30 (trinta) dias a partir da apresentação das Notas Fiscais. Sendo que o produto deverá ser sempre acompanhado da respectiva Nota Fiscal, e com o aceite do Setor Competente deste Município de Lafaiete Coutinho;
- d) Notificar, por escrito, à Contratada da ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do contrato, fixando prazo para a sua correção.
- e) Documentar as ocorrências havidas na execução contratual;
- f) Fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais pela CONTRATADA;
- g) Prestar informações e esclarecimentos atinentes ao objeto contratual que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

#### **9. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**





**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



9.1.O Pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente ao do fornecimento, por meio de ordem bancária (depósito ou transferência eletrônica) na conta corrente do(a) Contratado(a), mediante a apresentação de Nota Fiscal e/ou Fatura correspondente, devidamente visada pelo Órgão de Competente.

9.2.Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

9.3.O município reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação da Nota Fiscal, a entrega das mercadorias não estiverem de acordo com a especificação apresentada e aceita.

9.4.O município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos deste Pregão.

#### **10.MÉTODO DE LEVANTAMENTO DE PREÇOS**

10.1.Os valores estimados para contratação constam nos autos do Processo Administrativo nº 001/2020, com vistas franqueadas a todos interessados, conforme entendimento exarado no Acórdão 1153/2013-Plenário, do Tribunal de Contas da União, TC 017.022/2012-6, relator Ministro Valmir Campelo, 15.5.2013, dentre muitos outros nessa linha, citem-se os Acórdãos nº 2.080/2012, 1.248/2009, 114/2007 e 1935/2006, todos do Plenário.

10.2. O Setor Responsável pela cotação de preço foi o Setor de Compras deste Município.

Atenciosamente,

**Lucas Almeida dos Santos**  
**Secretário Municipal de Administração**



EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020



PREGÃO ELETRÔNICO Nº. \*\*\*/2020/SRP  
**ANEXO II**  
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Aos .....dias do mês de..... de ....., de um lado o **MUNICÍPIO DE LAFAIETE COUTINHO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no C.N.P. J/MF sob o n. 14.205.959/0001-78, com sede à Rua Assemiro Marques, nº 200, Centro, CEP: 45.215-000, Lafaiete Coutinho–BA, representado, neste ato, por seu Prefeito, **JOSÉ FREITAS DE SANTANA JUNIOR**, adiante denominado **CONTRATANTE**, e, do outro lado, a e a Empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº \_\_\_\_\_, estabelecida [inserir endereço completo], representada pelo seu [inserir cargo], Senhor(a) [inserir nome completo, nacionalidade, estado civil e profissão], portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ [inserir número e órgão expedidor/unidade da federação] e CPF (MF) nº \_\_\_\_\_, de acordo com a representação legal que lhe outorgada por [procuração/contrato social/estatuto social], com base no Edital do Pregão Eletrônico nº. \*\*\*/2020 e todas as disposições da Lei nº 10.520/02 e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, resolve registrar o(s) preço(s) da empresa classificada abaixo, respeitadas as disposições das Leis Federais nº. 8.666/93 e 10.520/02, consoante as cláusulas e condições do Edital Pregão Eletrônico nº \*\*\*/2020/SRP e seus anexos e nas propostas classificadas, partes integrantes deste instrumento, independente de transcrições, e mediante as cláusulas enunciadas a seguir.

**FORNECEDOR**

1. \_\_\_\_\_ Nome da Empresa, com sede no \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu representante legal, Sr. ....identidade nº .....CPF nº .....CNPJ....., para os seguintes itens:

LOTE 01

ITENS	Discriminação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
XX	[A ser preenchido após a Homologação – com informações idênticas às da Proposta cujo objeto for adjudicado em consonância com o Termo de Referência – Anexo I].				



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



Valor Total R\$	
Valor Total Por Extenso	

**1 - OBJETO**

1.1. O objeto desta Ata é o registro dos preços classificados no Pregão Eletrônico nº \*\*\*/2020/SRP, conforme especificações e condições constantes no **Anexo I** do mesmo instrumento, no qual estão contemplados o prazo de execução e a estimativa das quantidades a serem provavelmente adquiridas ou utilizadas pelas Secretarias Municipais, na medida das suas necessidades e segundo a conveniência do Município de Lafaiete Coutinho, e que a este termo integram, como se transcritas.

1.2. O prazo de validade do Registro de Preços é de 12 (doze) meses, computadas neste, as eventuais prorrogações contados a partir da data da assinatura desta Ata, durante o qual os licitantes que tenham os seus preços registrados poderão ser convidados a firmar as contratações, observadas as condições fixadas no edital e nas normas pertinentes.

1.2.1. Sendo o prazo de validade do Registro de Preço inferior a 12 (doze) meses, será admitida a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços, para completar este prazo, sempre que as condições de contratação continuarem se mostrando vantajosas para a Administração).

1.3. A(s) contratação(ões) derivadas do registro obedecerão às condições da minuta de contrato constante do Anexo III deste Instrumento, facultada a substituição, a critério da Administração, por instrumento equivalente, desde que presentes as condições do art. 62 da Lei Federal nº. 8.666/93.

1.4. É vedada a subcontratação parcial do objeto, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da contratada, não se responsabilizando o contratante por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros.

1.5. Durante seu prazo de validade, as propostas selecionadas no registro de preços ficarão à disposição da Administração, para que efetue as contratações nas oportunidades e quantidades de que necessitar, até o limite estabelecido.

1.6. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência em igualdade de condições.

1.7. O fornecedor ou prestador de serviços fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições constantes nesta Ata de Registro de Preço, os acréscimos ou supressões nos quantitativos registrados, limitados a 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade licitada para cada item registrado.

1.8. As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.

**2 - O PREÇO**

2.1. Os preços são fixos e irrevogáveis durante o transcurso do prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta, após o que a concessão de reajustamento, será feita mediante a aplicação do INPC/IBGE.

2.2. A revisão de preços registrados em Ata poderá ser realizada a pedido do beneficiário do registro, ou por iniciativa da Administração, em decorrência de fato que eleve os preços dos serviços ou bens registrados, ou de eventual redução daqueles praticados no mercado, devendo o órgão gerenciador da Ata promover as necessárias modificações, compondo novo quadro de preços e disponibilizando-o no site oficial.

2.3. A alteração ou revisão de preços registrados em Ata não implica em revisão dos preços dos contratos decorrentes do respectivo Registro de Preços.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



2.4. O requerimento de revisão de preços deverá ser formulado pelo beneficiário do registro no prazo máximo de um ano a partir do fato que a ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei Federal nº 10.406/02.

### **3 - DA CONTRATAÇÃO**

3.1. Como condição para celebração do contrato ou instrumento equivalente, o licitante deverá manter, durante todo o prazo de validade do Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas na licitação, ficando esclarecido que, nos termos da legislação vigente, não serão contratados fornecedores ou prestadores de serviço que não estejam com documentação regular.

3.2. O fornecedor será convocado para assinatura do contrato ou instrumento equivalente no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contado da data do recebimento da convocação.

3.3. Na hipótese do fornecedor convocado não assinar o termo de contrato, ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo e nas condições estabelecidas, a Administração poderá convocar os demais licitantes que tenham os seus preços registrados, obedecendo a ordem de classificação, e propor a contratação dos serviços registrados pelos preços apresentados pelo primeiro colocado.

3.4. Na hipótese dos demais licitantes não aceitarem a contratação pelos preços apresentados pelo primeiro colocado, a Administração poderá contratar os demais licitantes, respeitada a ordem de classificação, pelo preço por eles apresentados, desde que os mesmos sejam compatíveis com a média de mercado, o que deverá ser comprovado nos autos.

3.5. A assinatura do contrato ou do instrumento equivalente deverá ser realizada pelo representante legal da empresa ou mandatário com poderes expressos.

3.6. Os contratos celebrados em decorrência do Registro de Preços estão sujeitos às regras previstas na Lei Federal nº 8.666/93, inclusive quanto aos prazos de vigência.

3.7. A contratada ficará obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade licitada para cada item registrado

3.8. As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.

### **4. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1. Os pagamentos devidos à Contratada serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, até o 30º (trigésimo) dia, contado da data da apresentação da fatura, após concluído o recebimento definitivo, em consonância com o disposto no art. 5º e art. 40 da Lei Federal nº 8.666/93.

4.2. A(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) somente deverá(ão) ser apresentada(s) para pagamento após a conclusão da etapa do recebimento definitivo, indicativo da satisfação pela Contratada de todas as obrigações pertinentes ao objeto contratado.

4.3. Ainda que a nota fiscal/fatura seja apresentada antes do prazo definido para recebimento definitivo, o prazo para pagamento somente fluirá após o efetivo atesto do recebimento definitivo.

4.4. O CONTRATANTE descontará da fatura mensal o valor correspondente às faltas ou atrasos no cumprimento da obrigação, com base no valor do preço vigente.

4.5. A(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) deverá(ão) estar acompanhadas da documentação probatória pertinente, relativa ao recolhimento dos impostos relacionados com a obrigação.

4.6. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, a exemplo de erro na apresentação da nota fiscal/fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como obrigações



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



financeiras pendentes, decorrentes de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

4.7. As situações previstas na legislação específica sujeitar-se-ão à emissão de nota fiscal eletrônica.

4.8. A atualização monetária dos pagamentos devidos pela Administração, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE *pro rata tempore*.

4.9. Nas compras para entrega imediata, assim entendidas aquelas com prazo de entrega até 30 (trinta) dias contados da data da celebração do ajuste, será dispensada a atualização financeira correspondente ao período compreendido entre as datas do adimplemento e a prevista para o pagamento, desde que não superior a quinze dias, em conformidade com o § 4º. do art. 40 da Lei Federal nº 8.666/93.

**5 - A MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DA PROPOSTA – REAJUSTAMENTO E REVISÃO**

5.1. Esta Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições previstas no art. 143 da Lei Federal nº 8.666/93.

5.2. A revisão de preços **registrados em Ata** poderá ser realizada a pedido do beneficiário do registro, ou por iniciativa do Município de Lafaiete Coutinho, em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve os preços dos bens registrados, devendo o órgão gerenciador da Ata promover as necessárias modificações, compondo novo quadro de preços e disponibilizando-o no site oficial.

5.3. Quando o preço registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) liberar o fornecedor do compromisso assumido, na hipótese em que resultar frustrada a negociação;
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, se confirmado a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, na hipótese da comunicação ocorrer antes do pedido de execução;
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.5. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à suspensão do item da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.6. Os preços registrados, quando sujeitos a controle oficial, poderão ser revistos nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.

5.7. A revisão de preços registrados em Ata não implica em revisão dos preços dos contratos decorrentes de respectiva licitação, a qual dependerá de requerimento formal do contratado e de comprovação do impacto que gerou o eventual desequilíbrio econômico - financeiro.

5.8. Em nenhuma hipótese serão registrados preços que se apresentem superiores aos de mercado.

**6 - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E RECEBIMENTO DO OBJETO**



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



6.1. Competirá ao Contratante e ao Órgão Gerenciador do Registro de Preços proceder ao acompanhamento da execução do contrato, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Contratante não eximirá à Contratada de total responsabilidade na execução do contrato.

6.1.1. Competirá ao Contratante do Registro de Preços:

- a) anotar, em registro próprio, as ocorrências relativas à execução do contrato, determinando as providências necessárias à correção das falhas ou defeitos observados;
- b) dar imediata ciência a seus superiores e ao órgão central de controle, acompanhamento e avaliação financeira de contratos e convênios, dos incidentes e ocorrências da execução que possam acarretar a imposição de sanções ou a rescisão contratual;
- c) adotar, junto a terceiros, as providências necessárias para a regularidade da execução do contrato;
- d) promover, com a presença da contratada, a verificação da execução já realizada, emitindo a competente habilitação para o recebimento de pagamentos;
- e) cumprir as diretrizes traçadas pelo órgão central de controle, acompanhamento e avaliação financeira de contratos e convênios;
- f) fiscalizar a obrigação da contratada de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como o regular cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias;
- g)- ordenar a imediata retirada, de suas dependências, de empregados da contratada, cuja permanência seja inconveniente ou que venha embarçar ou dificultar a ação fiscalizadora, correndo, por exclusiva conta da contratada, quaisquer ônus decorrentes das leis trabalhistas e previdenciárias, bem como qualquer outra que tal fato imponha;
- h) solicitar da Contratada, a qualquer tempo, a apresentação de documentos relacionados com a execução do contrato.

6.2 O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 73 da Lei Federal nº 8.666/93, sendo certo que esgotado o prazo de vencimento do recebimento provisório sem qualquer manifestação do órgão ou entidade contratante, considerar-se-á definitivamente aceito pela Administração o objeto contratado, para todos os efeitos, salvo justificativa escrita fundamentada.

6.3.O contratante rejeitará, no todo ou em parte, qualquer proposição de execução do serviço em desacordo com as especificações do objeto da licitação.

6.4. O fornecedor se comprometerá a atender com presteza às reclamações sobre a qualidade e pontualidade dos serviços prestados/executados, providenciando sua imediata correção, sem ônus para o Município de Lafaiete Coutinho.

6.5. Em caso de divergência entre a Nota de Empenho e a Nota Fiscal/Fatura ou entre os produtos efetivamente entregues, o Fornecedor será notificado para retirá-los imediatamente, sendo a ocorrência comunicada a Controladoria do Município, para adoção das providências cabíveis.

## **7 - DAS PENALIDADES**

7.1. Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nos arts. 90, 92, 94, 95 e 96 da Lei Federal nº 8.666/93, sujeitando-se os infratores às cominações legais, especialmente as definidas no art. 87 do mesmo diploma, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

7.2. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

- a) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;
- b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do serviço não realizado;
- c) 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

7.2.1. A multa a que se refere este item não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



7.2.2. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso.

7.2.3. Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

7.2.4. Não tendo sido prestada garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta.

7.2.5. As multas previstas neste item não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

7.3. Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de cadastrar e licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos no art. 7º. da Lei Federal nº 10.520/02 e art. 88, inciso I da Lei nº 8.666/93.

7.4. Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos II e III do art. 88, art. 92 e Parágrafo Único, art. 93 e art. 96 da Lei nº 8.666/93.

7.5. Para a aplicação das penalidades previstas serão levados em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato.

7.6. O registro de preço do fornecedor ou do prestador de serviços poderá ser cancelado, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, garantida prévia e ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data do recebimento da notificação, quando:

- a) não forem cumpridas as exigências contidas no Edital ou na Ata de Registro de Preços;
- b) injustificadamente, o fornecedor ou prestador de serviço deixar de firmar o contrato decorrente do Registro de Preços;
- c) o fornecedor ou prestador de serviço der causa à rescisão administrativa de contrato, decorrente do Registro de Preços, por um dos motivos elencados nos incisos de III a XII do art. 78 da Lei nº 8.666/93.

**8 - DA RESCISÃO**

8.1. A inexecução, total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

8.2. A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do contratante nos casos enumerados nos incisos I a XV, XX e XXI do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

8.3. Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93., sem que haja culpa da contratada, será esta ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, na forma do art. 79 do mesmo diploma.

8.4. Em consonância com o art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, o registro poderá ser cancelado por inidoneidade superveniente ou comportamento irregular do beneficiário, ou, ainda, no caso de substancial alteração das condições do mercado.

8.5. Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente ou cancelados pela Administração quando se tornarem superiores aos praticados no mercado; b)- por razões de interesse público, devidamente fundamentadas.



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



8.5.1. A comunicação do cancelamento do preço registrado do fornecedor ou prestador de serviços, nas hipóteses previstas neste item será feita por escrito, juntando-se o comprovante nos autos que deram origem ao Registro de Preços.

8.5.2. Antes da suspensão ou cancelamento, a Administração poderá proceder à negociação com o fornecedor ou prestador de serviços, visando à revisão para a redução do preço registrado a fim de compatibilizá-lo com os praticados no mercado.

8.5.3. No caso de ser ignorado ou incerto o endereço do fornecedor ou prestador de serviço, a comunicação será feita mediante publicação no Diário Oficial do Município, considerando cancelado o preço registrado a partir da data da publicação.

8.6. O fornecedor ou o prestador de serviços poderá solicitar o cancelamento do preço registrado, mediante justificativa escrita, por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Administração, que comprove a impossibilidade temporária ou definitiva de cumprir as exigências deste instrumento convocatório.

**CLÁUSULA DÉCIMA – VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO**

Integra a presente Ata, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no processo licitatório referido no preâmbulo constante do Edital e nos seus anexos.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - FORO**

As partes elegem o Foro da Cidade de Jaguaquara, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que subscrevem, depois de lido e achado conforme.

Lafaiete Coutinho, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAFAIETE COUTINHO  
JOSÉ FREITAS DE SANTANA JUNIOR  
Prefeito Municipal**

**[RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA]**

Representante legal: [nome completo]

Ci: [número e órgão emissor] e CPF: [número]

Instrumento de outorga de poderes: [procuração/contrato social/estatuto social]





**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. \*\*\*/2020/SRP  
ANEXO III  
MODELO DE CREDENCIAL**

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº ....., com sede à ....., neste ato representado pelo (s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(a) Procurador (a) o Senhor (a) ....., (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº ....., expedido pela ....., devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº ....., residente à rua ....., nº ..... como meu mandatário, a quem confiro amplos poderes para junto ao Órgão..... praticar todos os atos necessários, relativos ao procedimento licitatório na modalidade de Pregão Eletrônico por Sistema de Registro de Preços nº \*\*\*/2020/SRP, conferindo-lhe, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente dando tudo como bom, firme e valioso.

**Data e Local**

**Assinatura do Diretor ou Representante Legal**  
(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).



EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020





**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. \*\*\*/2020/SRP**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO E PLENO CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS  
EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO**

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº ....., com sede à ....., neste ato representado pelo (s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), **DECLARA** para os fins da parte final do inciso VII do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520/02, ter conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, e ainda:

**Para os fins de tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a Lei Complementar nº. 123/06, declara:**

( ) Que não possuímos a condição de microempresa, nem a de empresa de pequeno porte.

( ) Que estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública, na condição de microempresa e que **não estamos incurso nas vedações a que se reporta § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.**

**No que concerne ao conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, declara:**

( ) para os efeitos do Inciso VII do Art. 4º da Lei 10.520/02, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas a teor do art. 7º do mesmo diploma.

( ) para os efeitos do § 1º do art. 43 da Lei complementar nº 123/06, haver restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal, a cuja regularização procederemos no prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, cientes de que a não regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal 8.666/93, especialmente a definida no art. 81.

**Data e Local**

**Assinatura do Diretor ou Representante Legal**

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa)



EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020



PREGÃO ELETRÔNICO Nº. \*\*\*/2020/SRP  
**ANEXO V**  
DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENOR  
NO QUADRO DA EMPRESA

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº ....., com sede à ....., neste ato representado pelo (s) (diretores ou sócios, com qualificação completa - nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei no 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com "X", conforme o caso):

(...) não emprega menor de dezesseis anos.

(...) não emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

**Data e Local**

**Assinatura do Diretor ou Representante Legal**  
(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).



**EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2020**



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. \*\*\*/2020/SRP**

**ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

(Identificação completa do representante da licitante), como representante devidamente constituído de (Identificação completa da licitante) doravante denominado (Licitante) para fins de participação no certame licitatório acima identificado, de claro, sob as penas da lei, em especial o art.299 do Código Penal Brasileiro, que:

1. A proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente por mim e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
2. A intenção de apresentara proposta ela bora da para participar desta licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
3. Que não tentei, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação quanto a participar ou não dela;
4. Que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunica do ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação antes da adjudicação do objeto;
5. Que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e que estou plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detenho plenos poderes e informações para firmá-la.

Lafaiete Coutinho , \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

Razão Social  
CNPJ

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).